

Verwaltung

Die Genossenschaft Konzert und Theater St.Gallen ist Trägerin des Vierspartenhauses Theater St.Gallen und des Sinfonieorchesters St.Gallen. Sie verfügt über drei Spielstätten: das Theatergebäude mit rund 730 Plätzen, die Lokremise mit zwei Theatersälen und die Tonhalle als Residenzsaal des Sinfonieorchesters. Ausserdem realisiert Konzert und Theater St.Gallen jährlich die St.Galler Festspiele. Die Genossenschaft Konzert und Theater St.Gallen stellt Diversität, Nachhaltigkeit und Partizipation ins Zentrum ihrer Arbeit.

Ab 1. Januar 2025 oder nach Vereinbarung suchen wir eine

Direktionsassistentz (m/w/d) – Pensum 80%

Eine lebendige Umgebung und Kontakte zu verschiedenen Menschen aus dem In- und Ausland prägen Ihre Funktion an unserem Haus.

Neben der kompetenten Führung der anspruchsvollen Assistentzposition für die Geschäftsleitung beinhaltet der Arbeitsbereich auch vielfältige, organisatorische, textliche und zahlenbezogene Aufgaben. Die Organisation und Koordination von Sponsoren-, Kunden- und Partner-Events sowie von Anlässen für die Mitarbeitenden gehören ebenfalls dazu.

Sie bringen Begeisterung für die Theater- und Musikwelt mit und verfügen über eine kaufmännische Ausbildung mit Berufserfahrung, Organisationstalent, Zahlenflair sowie Sicherheit im mündlichen und schriftlichen Ausdruck. Der Abschluss des Lehrgangs Direktionsassistentz ist von Vorteil, aber nicht zwingend.

Zählen zudem sehr gute Englisch-Kenntnisse in Wort und Schrift sowie Eigeninitiative zu Ihren Stärken und sind Sie offen gegenüber flexiblen Arbeitszeiten? Dann freuen wir uns, Sie kennen zu lernen.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto senden Sie bitte an Monika Stiefel, Personalbüro: m.stiefel@konzertundtheater.ch

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüssen daher alle Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.